

下記A、Bの各文書及びファイルを必ず確認し、入学に向けた準備を進めてください。

A 配付物一覧（2月7日制服販売時にお渡しします。）

※○数字は整理番号です。②⑦欠番です。

NO	配付物名	提出等	NO	配付物名	提出等
①	入学生のみなさん・保護者の皆様へ	本用紙	⑨	生徒健康記録票	4月3日
③	団体総合生活保険のご案内		⑩	心臓病検診の事前調査票	4月3日
④	就学支援金関係書類		⑪	運動器(内科)検診問診票	4月3日
⑤	誓約書	4月3日	⑫	英語課題冊子	入学後
⑥	生徒資料	4月3日	⑬	数学問題冊子（専願入学者用）	4月3日
⑧	iPad関連書類		⑭	数学課題冊子	4月3日

B ホームページ掲載ファイル一覧（トップページ中ほどの専用サイト「高校新入生の皆さんへ」にあります）

⑮	教科書価格表(予価)		⑳	学校生活管理指導表(アレルギー)	該当者のみ
⑯	学用品の購入について		㉑	Web口振受付サービスについて	
⑰	新入生説明会・入学式について		㉒	Web口振受付サービス通知書	
⑱	入学前課題及び理解度確認テストについて		㉓	LeySerプラス利用者登録のお願い	
㉔	学園生活の手引き		㉕	就学支援金案内	
㉖	英語の辞書について（お知らせ）		㉗	男子柔道着購入について	
㉘	学校生活管理指導表(心臓腎臓)	該当者のみ			

□1. 「学園生活の手引き」(⑱)の確認

2025年度の学園生活の手引きを掲載しています。2026年度版は4月初旬以降に掲載します。記載事項に変更が生じることでもありますのでご了承ください。正式な冊子を入学後に配付します。

□2. 「誓約書」(⑤)と「生徒資料」(⑥)の作成

必要事項を記入し、4月3日（金）に学級担任へ提出してください。

□3. 学用品の注文、購入(⑯)

「制服」、「指定体操服、指定校内靴」、「教科書、副教材」の購入について、本校ホームページにある⑯「学用品の購入について」と各業者の案内をご確認いただき、手続きを進めてください。

申込の際の会員登録で、次の学校キーとアクセスコードが必要となります。

スクマ：8781—2237—1873—4786

北海道トンボ：810186

なお、教科書、副教材の価格については、正式な金額が3月中旬ごろまでに確定します。確定するまで「教科書価格表（予価）」(⑮)を掲載しています。正式な金額が確定しましたら「教科書価格表（定価）」と差し替えます。金額を確認の上、購入してください。また、店頭にて購入の際は「教科書価格表（定価）」をご持参ください。

※制服・体操服販売会 2月7日（土） 会場：本校サブアリーナ ○ご予約の上、ご来場ください

□4. 新入生説明会と入学式の確認(㉔)

新入生説明会は4月3日（金）に全員参加で実施します。詳細を確認してください。

入学式は4月7日（火）10時開式予定です。詳細は3月下旬にホームページでお知らせします。

□5. 入学前課題(⑫～⑭)への取り組みと理解度確認テストの実施(⑱)の確認

入学前の課題には以下のものがあります。入学までにしっかり取り組んでください。

1. 数学課題 「進研BRIDGE 高校数学 Standard」・「入学前課題（専願入学者用）」
2. 英語課題 「プレップイングリッシュ高校英語の基礎作り」

□6. iPad 関連書類 「学校指定タブレット販売のご案内」・「特別販売サイトの利用ガイド」(⑧)

学校で使用するタブレットについての案内です。申し込み期間中に注文及び決済してください。

□7. 英語の辞書について(⑩)

英語科より英語辞書についてのお知らせがあります。必ず確認してください。

□8. 男子柔道着購入について(⑪)

体育科より柔道着購入についてのお知らせがあります。必ず確認してください。

□9. 学費サイトへの登録(⑫)及び口座振替の登録(⑬・⑭)

毎月の授業料引落金額(内訳)が確認できる「LeySer プラス」への登録をお願いします。また、引き落とし口座の登録もあわせてお願いいたします。

□10. 就学支援金について(⑮)

高等学校等就学支援金申請について(重要)を必ずお読みなって手続きしてください。

□11. 団体総合生活保険について(⑯)

任意の保健です。必要な方はインターネットでご加入ください。

□12. 健康調査の実施(⑩⑪⑫、⑬⑭)

☆保健室からの連絡(健康調査の実施)をご確認いただき、保護者の方がご記入ください。

☆ 事務からの連絡(確認)

(1) 身分証明書について

後日、お渡しします「身分証明書」ですが、『No』に記載されている6ケタの数字が【身分証明番号】となります。今後、提出書類で身分証明番号等の記入欄がございましたら、そちらの番号を記入願います。

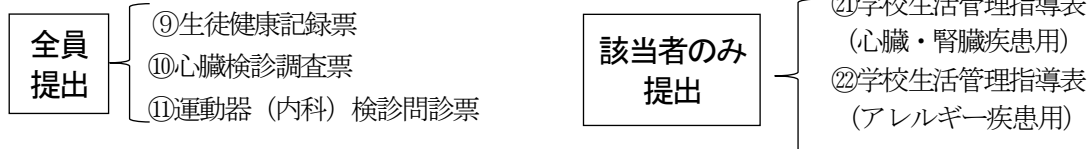
(2) 通学証明書について

必要な方は、入学後、1階事務室で申請をお願いします。お渡しは、翌稼働日以降となります。
(発行代金：1枚20円)

☆ 保健室からの連絡(健康調査の実施)

下記の通り、健康調査を実施しますので、書類の提出をお願いします。

(1) 提出書類



※⑫⑬が必要な場合は各家庭でホームページより印刷してください。

(2) 提出日 4月3日(金) 学級担任へ提出してください。

(3) 記入方法

1) ⑨～⑪の用紙については、必ず保護者が記入してください。

⑩「心臓検診調査票」の「自覚症状」の欄については、本人に確認のうえ、ご記入ください。

⑪「運動器(内科)検診問診票」はイラストを参考にし、質問事項にお答えください。

2) ⑫⑬の用紙については、該当者のみ主治医に記入していただいでください。

⑫「学校生活管理指導表(心臓・腎臓疾患用)」は、現在心臓、腎臓疾患で治療、及び経過観察中の場合、提出してください。心臓疾患について提出した場合、学校での心臓病検診の必要はなく、⑩「心臓検診調査票」の提出も必要ありません。

②「学校生活管理指導表（アレルギー疾患用）」は、重篤な食物アレルギーがあり、学校生活において特別な配慮が必要な場合（例：修学旅行等での食事に際し、事前の成分表確認やメニュー変更が必要な場合）には、提出してください。

3) ①②については、入学後の経過で医師の指示内容に変化があった場合は、その都度書面にてご連絡ください。

4) 記入にあたり不明な点がございましたら、保健室までお問い合わせください。

※記入された情報については、目的以外の用途には利用しません。

☆ その他

(1) 結果通知書について

プラスシード上の「合否を確認する」から必ずご確認ください。また、必要な方はダウンロードをお願いします。

「結果通知書」の郵送はしません。ご了承ください。

(2) 入学手続きについて

プラスシード上で入学金納入後（免除の方は入学意思確認後）に表示されます「選択科目」と「住居」についてのアンケートに回答してください（2月6日まで 必須）。アンケートの回答が終わりましたら入学手続きは終了です。

※「入学許可書」が必要な方はダウンロードをお願いします。入学金納入後、ダウンロード可能となります。

<お詫び>

募集要項の受付期間に「郵送・必着」と記載されていますが、入学手続きに際し、本校宛てに郵送していただく物はございません。大変申し訳ありませんが誤表記ですのでご了承ください。

入学までの連絡については、主に本校ホームページにてお知らせします。またWEB受付時に登録したメールアドレス宛にご連絡することがありますのでご了承ください。